



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัดเทศบาล โทร.(ภายใน) ๒๒

ที่ ลบ ๒๐๐๖ ข๑๗

วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง การแต่งตั้งคณะทำงานให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพวา

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT

ข้อ ๐๑๕ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม ให้แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

(๑) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมโดยให้แสดงเป็นคำสั่งแต่งตั้งที่เป็นทางการ

ดังนั้น เพื่อให้มีคณะทำงานให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมของเทศบาลตำบลพวา โดยมีหน้าที่ให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม ให้คำแนะนำ ข้อเสนอแนะการปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลพวา จึงเห็นควรจัดตั้งคณะทำงานให้คำปรึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้

(นางสาวบุศรินทร์ แสงทอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลพวา

1๕๕๓๐๖๐๖๑๗

(นายวิวัฒน์โชติ วงศ์ขวัญ)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพวา

1๕๕๓๐๖๐๖๑๗

(นายวิวัฒน์โชติ วงศ์ขวัญ)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลพวา

คำสั่งนายกเทศมนตรีตำบลพวา

(นายทอง เมธาวรากุล)

นายกเทศมนตรีตำบลพวา



คำสั่งเทศบาลตำบลพวา

ที่ ๓๗๗ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยเทศบาลตำบลพวา ได้ประกาศข้อกำหนดจริยธรรมของเทศบาลตำบลพวา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดทุกระดับที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลพวา ในการนี้ เพื่อให้การขับเคลื่อนพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เทศบาลตำบลพวา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม ดังนี้

คณะกรรมการให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม

- | | |
|--|--------------------------|
| ๑. นายกเทศมนตรีตำบลพวา | เป็นประธานคณะกรรมการ |
| ๒. รองนายกเทศมนตรีตำบลพวา | เป็นคณะกรรมการ |
| ๓. ปลัดเทศบาลตำบลพวา | เป็นคณะกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองทุกกอง | เป็นคณะกรรมการ |
| ๕. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | เป็นคณะกรรมการ/เลขานุการ |
| ๖. นางสาวบุศรินทร์ แสงทอง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม ให้คำแนะนำ ข้อเสนอแนะ การปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำสำหรับเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลพวา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายทนง เมธาวรากุล)

นายกเทศมนตรีตำบลพวา

แนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่ควรทำและไม่ควรทำ (Do's & Don'ts) ของเทศบาลตำบลพวา อำเภอแก่งหางแมว จังหวัดจันทบุรี

เพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลพวา มีความเข้าใจในประมวลจริยธรรม มากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้ควรแก่ความไว้วางใจและความเชื่อมั่นของประชาชน ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีงาม จึงสรุปแนวทางการปฏิบัติงานที่ควรทำและไม่ควรทำ ดังนี้

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
๑. ยึดมั่นในการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	-ตระหนักและยึดมั่นในหลักการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงาน หรือผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียและนำความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ไปใช้ในการปฏิบัติงาน และหรือประกอบการพิจารณาการพัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น -ปฏิบัติหน้าที่โดยสามารถอธิบายเหตุผลในเรื่องต่างๆ ข้อมูลที่จำเป็นให้ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบด้วย -การปฏิบัติหน้าที่จำเป็นต้องตัดสินใจด้วยเสียงข้างมากจะต้องให้ความสำคัญแก่ความคิดเห็นของเสียงส่วนน้อยด้วย	-แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการต่อต้านปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข -ใช้อำนาจบังคับหรือแสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการกดดันให้เพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้อื่นปฏิบัติตามความต้องการของตน -ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่ไม่จงรักภักดีต่อสถาบันต่อพระมหากษัตริย์
๒. ซื่อสัตย์ สุจริตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่	-ตระหนักในบทบาทหน้าที่รับผิดชอบทั้งในหน้าที่ราชการที่ดีและข้าราชการที่ดี -ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบรวดเร็วเต็มกำลังความสามารถและกล้ารับผิดชอบในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่รวมทั้งพร้อมรับการตรวจสอบจากบุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบ -เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน	-ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่องานต่อองค์กรต่อรัฐบาลต่อประชาชนหรือต่อประเทศชาติ -ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้าไม่โปร่งใส

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
๓. กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม	-ตระหนักและยึดมั่นในคุณความดี และ ประพฤติปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับคำสอนหรือหลักปฏิบัติของศาสนาและให้เหมาะสมในฐานะที่เป็นข้าราชการ -ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความถูกต้องตามหลักกฎหมาย หลักวิชาการและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง -ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดงความคิดเห็นหรือทักท้วงเมื่อพบว่าการกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง	-ประพฤติดุปฏิบัติตนตามความพึงพอใจส่วนตัวโดยไม่คำนึงถึงหลักคำสอนของศาสนาหรือความเหมาะสมในการเป็นข้าราชการที่ดี -ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมายหลักวิชาการและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง -ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่าการกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง
๔. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวและมีจิตสาธารณะ	-ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของราชการประชาชนหรือประเทศชาติเป็นหลัก -ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการใดที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่	-ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติหน้าที่เมื่อคดีต้องงานปฏิบัติต่อผู้ร่วมปฏิบัติต่อผู้ร่วมงาน ต่อองค์กร ต่อรัฐบาลหรือต่อประชาชน -ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ของตัวเองมากกว่าคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวม -ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่าการกระทำที่นำความคิดเห็นส่วนตัวมาใช้ปะปนกับการปฏิบัติหน้าที่ -ใช้ตำแหน่งหน้าที่เรียกรับ ยอมรับหรือดำเนินการอื่นใดเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน -กระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการเอื้อประโยชน์โดยมิชอบให้ตนเองหรือบุคคลอื่น -ใช้อำนาจหน้าที่ตำแหน่งกลั่นแกล้งผู้ใต้บังคับบัญชาหรือบุคคลอื่นให้ได้รับความเสียหาย -ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่าการกระทำที่นำตำแหน่งหน้าที่ไปใช้แสวงหาประโยชน์ส่วนตน

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
๕.มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน	-ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้งานบรรลุเป้าหมายอย่างดีที่สุด -รักษาและพัฒนามาตรฐานการทำงานที่ดีเพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น	-ประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้งานบรรลุเป้าหมายอย่างดีที่สุด -รักษาและพัฒนามาตรฐานการทำงานที่ดีเพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น -ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ให้ความสำคัญกับกระบวนการที่ระเบียบหรือกฎหมายไม่ได้กำหนดไว้จนไม่คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน -ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่าการปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มความสามารถที่มีอยู่หรือตามมาตรฐานที่เคยปฏิบัติหรือตามความพึงพอใจส่วนตัว
๖.ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ	-ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมที่มีผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในเรื่องนั้นๆจะได้รับทั้งทางตรงและทางอ้อม -ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการด้วยอัธยาศัยที่ดีสุภาพและสร้างความประทับใจแก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการด้วยน้ำใสใจจริง -ตระหนักเคารพและปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในรัฐธรรมนูญในฐานะ ประชาชนชาวไทย -ปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามที่รัฐธรรมนูญหรือกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกำหนดและหักท้วงเมื่อพบว่าการกระทำที่ไม่สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	-ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อส่วนตัวทางการเมืองมาใช้ในการเลือกปฏิบัติราชการในเรื่องต่างๆ -แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดยไม่คำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะที่เป็นข้าราชการที่ต้องมีความเป็นกลางทางการเมือง -มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม -ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่าการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม -ใช้ช่องว่างของกฎหมาย/ระเบียบกระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการไม่ซื่อสัตย์สุจริต -กระทำการละเว้นหรือละเมิดทั้งกฎหมายทั้งในการปฏิบัติราชการและการดำเนินชีวิตส่วนตัว -ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่าการกระทำที่เป็นการละเว้นหรือละเมิดการปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญหรือกฎหมาย

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ	-ดำรงตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีโดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงพระบรมราโชวาท หลักคำสอนทางศาสนาและจรรยาวิชาชีพมาใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่ -ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่าย -เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติ -ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของปวงชนชาวไทยเคารพต่อกฎหมาย มีวินัย และรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมและประเพณีอันดีงาม -ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล	-ฟุ่มเฟือย หรือดำรงตนเกินกว่าฐานะานุรูปแห่งตน -ประพฤดิหรือกระทำการใดๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติภูมิ ศักดิ์ศรี และภาพลักษณ์ของตนเองและราชการ -แสดงกิริยาอาการหรือพฤติกรรมอันมีลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลพวา โทร.๐๓๙-๔๙๐๔๒๕ ต่อ ๑๒
ที่ จบ ๕๖๐๐๑/ ๖๐๗ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล
และพนักงานเทศบาลตำบลพวา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรีตำบลพวา

๑.เรื่องเดิม

ตามที่ งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลพวา ได้ดำเนินการจัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาลตำบลพวา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โดยใช้งบประมาณตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลพวา เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานบุคคล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาลตำบลพวา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมฯ (หน้า ๙๑) ตั้งไว้เป็นเงิน ๒๒,๒๐๐.- บาท

ข้อเท็จจริง

ตามที่ งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลพวา ขอรายงานผลการดำเนินการโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาลตำบลพวา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ชื่อโครงการ

โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาลตำบลพวา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลพวา
สถานที่/ระยะเวลาดำเนินการ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ห้องประชุมเทศบาลตำบลพวา หมู่ที่ ๒ ตำบลพวา อำเภอแก่งหางแมว จังหวัดจันทบุรี

วิธีดำเนินการ

- ๔.๑ จัดทำโครงการเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติดำเนินการ
- ๔.๒ แต่งตั้งคณะทำงานและประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๔.๓ ประชาสัมพันธ์เชิญชวนคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ข้าราชการ

และพนักงานจ้าง

- ๔.๔ ดำเนินการตามโครงการ
- ๔.๕ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการฯ

ในวันพฤหัสบดี ที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙

/ผลการดำเนินการ...

ผลการดำเนินการ

งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลพวา ได้จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาลตำบลพวา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โดยมีพิธีเปิดโครงการฯ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลพวา โดยนางทักษิณา พงษ์วารินทร์ ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาการแทนหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เป็นผู้กล่าวรายงาน ให้แก่นายทอง เมธาวรากุล นายกเทศมนตรีตำบลพวา ประธานในพิธีเปิดโครงการฯ มีผู้เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น ๘๐ คน เนื่องจากมีบุคลากรของเทศบาลตำบลพวาไปราชการ จำนวน ๔ ท่าน



ช่วงเช้า

- บรรยายเรื่อง การพัฒนาคุณภาพชีวิตและองค์กรด้วยหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา , การสร้างความสุขในการทำงาน , การนำหลักธรรมมาเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
- : วิทยากร พระครูสุตธรรมประภากร ตำแหน่งเจ้าคณะตำบลบพวน



ช่วงบ่าย

- บรรยายเรื่อง มาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม ประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรมและกระบวนการรักษาจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - บรรยายเรื่อง การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการทุจริต ธรรมาภิบาลและผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- : วิทยากร นายอนุพงษ์ สุขวิเศษ ปลัดอำเภอฝ่ายความมั่นคง



งบประมาณ

ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลพวา เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานบุคคล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาลตำบลพวา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมฯ โดยมีค่าใช้จ่าย ได้แก่ ค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจัดทำเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน ค่าอาหารพร้อมเครื่องดื่ม แผ่นป้ายไว้นิล และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ (หน้า ๙๑) ตั้งไว้เป็นเงิน ๒๒,๒๐๐.-บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมฯ ประจำปี ๒๕๖๙

๑. ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายไว้นิลฯ ขนาด ๑ x ๓ เมตร จำนวน ๑ ป้ายๆ ละ ๔๕๐ บาท เป็นเงิน ๔๕๐ บาท
๒. ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มจำนวน ๘๔ คนๆ ละ ๒ มื้อ ๆ ละ ๓๕ บาท เป็นเงิน ๕,๘๘๐ บาท
๓. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๘๔ คนๆ ละ ๗๐ บาท เป็นเงิน ๕,๘๘๐ บาท
๔. ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๒ คน แบ่งเป็น
 - วิทยากรภาคเช้า ๓ ชม.ๆ ละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท
 - วิทยากรภาคบ่าย ๓ ชม. ๆ ละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕,๘๑๐ บาท

เงินในโครงการฯ คงเหลือทั้งสิ้น ๖,๓๙๐.- บาท (-หักพันสามร้อยเก้าสิบบาทถ้วน-)

ข้อกฎหมาย / ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
- ข้อ ๔๘ สัตตรสให้นายกเทศมนตรีควบคุมและรับผิดชอบในการบริหารกิจการของเทศบาลและเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานเทศบาล และลูกจ้างเทศบาล
๒. ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖วรรคหนึ่ง (๒) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ประกาศ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗
๔. ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ข้อ ๒๘ (๓) วิธีเฉพาะเจาะจง

ข้อเสนอแนะ

๑. ปัญหาและอุปสรรค

-

๒. ข้อเสนอแนะพิจารณา

- เห็นควรรายงานผลการดำเนินการโครงการฯ ให้ผู้บริหารทราบเพื่อนำไปพิจารณาในการจัดทำโครงการฯ ในปีต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

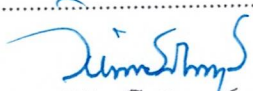
(ลงชื่อ)


(นางสาวบุศรินทร์ แสงทอง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

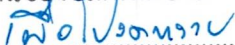
ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



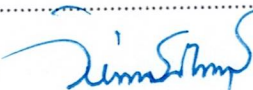
(ลงชื่อ)


(นายวิวัฒน์โชติ วงศ์ขวัญ)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาล



(ลงชื่อ)


(นายวิวัฒน์โชติ วงศ์ขวัญ)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลพวา

ความเห็น/คำสั่ง นายกเทศมนตรีตำบลพวา



(ลงชื่อ)

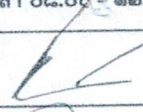
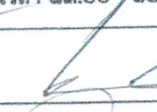
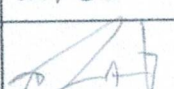

(นายทอง เมธารากุล)
นายกเทศมนตรีตำบลพวา

โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาลตำบลพวา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลพวา อำเภอแก้งหางเมว จังหวัดจันทบุรี

ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	
			ช่วงเช้า เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐	ช่วงบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐
๑	นายทง เมธาวรากุล	นายกเทศมนตรีตำบลพวา		
๒	นายขจร พษ์พระเกตุ	รองนายกเทศมนตรีตำบลพวา		
๓	นายศิริชัย ชีวชูเกียรติ	รองนายกเทศมนตรีตำบลพวา		
๔	นางสาวกวรรณ ดีหมั่น	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลพวา	กวรรณ	กวรรณ
๕	นายสันต์ชัย เลิศศรีศรีสุวรรณ	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลพวา		

สำเนาถูกต้อง

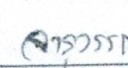
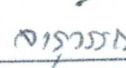
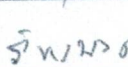
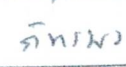
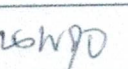
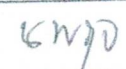
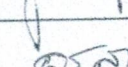
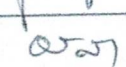
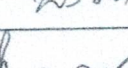
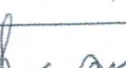
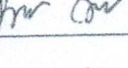
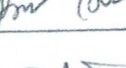
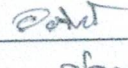
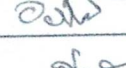
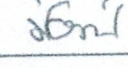
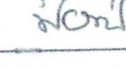
(นางสาวบุษรินทร์ แสงทอง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาลตำบลพวา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลพวา อำเภอแก่งหางแมว จังหวัดจันทบุรี

ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	
			ช่วงเช้า เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐	ช่วงบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐
๑	นายพิชิต ภาโสภะ	ประธานสภาเทศบาลตำบลพวา	_____	_____
๒	นายสุเทพ เจเดือน	รองประธานสภาเทศบาลตำบลพวา		
๓	นางสาวจรรวรณ์ แก้วนิมิตร	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลพวา		
๔	นายภัทรพงศ์ ยอดคำตัน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพวา		
๕	นายณพรุจ เมธาวรากุล	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพวา		
๖	นายอุงเงินงาม เผือกอุ่ม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพวา		
๗	นางสาวอรสา สมใจ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพวา		
๘	นายเมฆา นิลพัฒน์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพวา		
๙	นายอภิสิทธิ์ ทัศนัญญ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพวา		
๑๐	นางศรีวิรัตน์ สารสุวรรณ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพวา		
๑๑	นายพรศิลป์ ดิการ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพวา		
๑๒	นายศิริชัย ธรรมมงคล	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพวา		

นางสาวบุญศรี

(นางสาวบุญศรี นทร์ แสงทอง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาลตำบลพวา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลพวา อำเภอแก่งหางแมว จังหวัดจันทบุรี

ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	
			ช่วงเช้า เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐	ช่วงบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐
๑	นายวิวัฒน์โชติ วงศ์ขวัญ	รองปลัดเทศบาล		
๒	นางทักษิณา พงษ์วารินทร์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา		
๓	นายสมพงษ์ พานปรุ	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๔	นางสาวนภลัย เกตุงาม	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ		
๕	นางสาวบุศรินทร์ แสงทอง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		
๖	นางสาวปัทมา ทวีศักดิ์	นักวิชาการคลังปฏิบัติการ		
๗	นางสาวพินนภัทร์ สมพร	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ		
๘	นางสุรธนา สัตย์เชื้อ	เจ้าพนักงานการเงิน		
๙	นางสาวพัชรินทร์ คำรักเกียรติเจริญ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		
๑๐	นางสาวสุดาภรณ์ พวงบุตร	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน		
๑๑	นางสาวสุรีย์ เจริญพร	ครู (วิทยฐานะชำนาญการ)		
๑๒	นางสาวปิ่นแก้ว บุญนัง	ครู		
๑๓	นางณัฐกฤตา แสงกัน	นักวิชาการจัดเก็บรายได้		
๑๔	นางสาวชมพูนุช พันเคราะห์	ผช.นิติกร		
๑๕	นางสาวลภัสรดา ปรีชาชาติ	ผช.นักทรัพยากรบุคคล		
๑๖	นางสาวธีรรัตน์ รตทอง	ผช.จพง.พัฒนาชุมชน		
๑๗	นายณพพรพล ระพีพัฒน์	ผช.นักวิเคราะห์		
๑๘	นางสาววรารักษ์ เย็นใจ	ผช.จพง.ธุรการ		
๑๙	นายธนะวัฒน์ คณางค์พงศ์	ผช.จพง.ธุรการ		
๒๐	นายมานพ เจเอื้อน	ผช.จพง.ธุรการ		
๒๑	นางสาวกรรณิกา ยศศักดิ์ศรี	ผช.จพง.ป้องกันฯ		
๒๒	นายพัฒพงษ์ จันทวงศ์	ผช.จพง.ป้องกันฯ		
๒๓	นายอานนท์ สัตย์เชื้อ	พจน.ชำนาญการ (ทักษะ)		
๒๔	นางสาวจิตติมา เทศเจริญ	ผช.จพง.พัสดุ		
๒๕	นางสาววิไลพร ตู้ทอง	ผช.จพง.พัสดุ		
๒๖	นางสาวอริสรา เอี่ยมสะอาด	ผช.จพง.การเงินและบัญชี		
๒๗	นางสาวพิศติยา หัสตง	ผช.จพง.จัดเก็บรายได้		
๒๘	นางสาววาสนา ดอนสิงห์	ผช.จพง.จัดเก็บรายได้		

ลายมือชื่อ

(นางสาวบุศรินทร์ แสงทอง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาลตำบลบพวน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลบพวน อำเภอแก่งหางแมว จังหวัดจันทบุรี

ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	
			ช่วงเช้า เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐	ช่วงบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐
๒๙	นางสาวศรณี บุตรวงษ์	ผช.จพง.จัดเก็บรายได้		
๓๐	นางสาวลัดดาวลัย จิตประจง	ผช.นายช่างโยธา		
๓๑	นายไกรวิษฐ์ เวชสถล	ผช.นายช่างโยธา		
๓๒	นางสาวหนึ่งฤทัย บรรจงอักษร	ผช.จพง.ธุรการ		
๓๓	นายนิติพัฒน์ ศรีเนตร	ผช.นายช่างเครื่องกล		
๓๔	นายณารธิป ศรีตะปัญญะ	ผช.นายช่างประปา		
๓๕	นายธันวา ทองปลิว	พнг.ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทักษะ)		
๓๖	นายจักราวุฒิ มาลัยลักษณ์	พнг.ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทักษะ)		
๓๗	นายทัญญู ประจงใจ	พнг.ขับรถยนต์ (ทักษะ)		
๓๘	นายธราตร บุญช่วย	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		
๓๙	นางสาวอัญญา พุฒเปีย	ผช.จพง.ธุรการ		
๔๐	นางสาววาสนา ทาธง	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)		
๔๑	นางสาวภัทรศยา ดาพลอย	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)		
๔๒	นางสาววันทนีย์ อัดโต	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)		
๔๓	นางสาวภัทราภรณ์ คุ่มหอม	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)		
๔๔	นางณัฐกุล ภาโสกะ	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)		
๔๕	นางสาวมินตรา พลวกแก้ว	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)		
๔๖	นางสาวจันทิมา ใจดี	คนงาน (สป.)		
๔๗	นางสาวอนิฐา ม่วงงาม	นักการภารโรง		
๔๘	นายมานะ ธรรมศรี	ยาม		
๔๙	นางสาวจุฑามาส แสงสุข	คนงาน (สป.)		
๕๐	นางสาวพัชรินทร์ กลิ่นเกษร	คนงาน (สป.)		
๕๑	นายปฐมพงษ์ สมหมาย	คนงาน (สป.)	นายปฐมพงษ์ สมหมาย	
๕๒	นางสาวสุวิมล หัสตง	คนงาน (สป.)		
๕๓	นางสาวณัฏฐ์รัตน์ รุ่งสรรพกิจ	คนงาน (สป.)		
๕๔	นางสาววรรณ คนทา	คนงาน (สป.)		
๕๕	นายสิทธิา มีสบาย	คนงาน (กองคลัง)		
๕๖	นางสาวณัฏชนันย์ อรรถรุ่งโรจน์	คนงาน (กองช่าง)		

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพัชรินทร์ แสงทอง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาลตำบลพวา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลพวา อำเภอแก่งหางแมว จังหวัดจันทบุรี

ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	
			ช่วงเช้า เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐	ช่วงบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐
๕๗	นายขวัญชัย ประสมศิลป์	คนงาน (กองช่าง)	ขวัญชัย	ขวัญชัย
๕๘	นายเจษฎา ช่างคิด	คนงาน (กองช่าง)	เจษฎา	เจษฎา
๕๙	นายจิรวุฒิ สุขภาคกิจ	คนงาน (กองช่าง)	จิรวุฒิ	จิรวุฒิ
๖๐	นายสุเมตร นิลพัฒน์	พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป)	สุเมตร	สุเมตร
๖๑	นายวาธิน สนิท	พนักงานขับรถจักรยานยนต์ (ทั่วไป)	วาธิน	วาธิน
๖๒	นายเกียรติศักดิ์ ประสมศิลป์	คนงาน (กองช่าง)	เกียรติศักดิ์	เกียรติศักดิ์
๖๓	นายณพพล สุขใส	คนงาน (กองช่าง)	ณพพล	ณพพล
๖๔	นางสาวพนิดา ภูศรี	คนงาน (กองการศึกษา)	พนิดา	พนิดา
๖๕	นางสาววรินทร์ ศรีวิเชียร	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	วรินทร์	วรินทร์
๖๖	นางสาวสุทธิลักษณ์ มีเทียม	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	สุทธิลักษณ์	สุทธิลักษณ์
๖๗	นางสาวภรณ์ นนทรรัตน์	จ้างเหมาบริการ	ภรณ์	ภรณ์
๖๘	นางสาวคำฟ้า กุลวิสัย	จ้างเหมาบริการ	คำฟ้า	คำฟ้า

๖๙ นางสาวสุวิมล งามทอง

ผู้ดูแลเด็ก (ทั้งหมด)

สุวิมล

สุวิมล

๗๐ นางสาวสุวิมล งามทอง

พนักงานขับรถจักรยานยนต์ (ทั้งหมด)

๗๑

๗๒

๗๓ นางสาวสุวิมล งามทอง

สุวิมล

สุวิมล

๓. แนวถูกต้อง

(นางสาวบุษรินทร์ แสงทอง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ