

ข่าวประชาสัมพันธ์ จากเทศบาลตำบลพวา

ขั้นตอนและวิธีการยื่นแบบและชำระภาษีประเภทต่าง ๆ ประจำปี 2561

งานจัดเก็บและพัฒนารายได้ กองคลัง



1. ภาษีโรงเรือนและที่ดิน

หมายถึง ภาษีที่จัดเก็บจากโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างกับส่วนต่อเนื่องที่ใช้ร่วมกับโรงเรือน หรือสิ่งปลูกสร้างนั้น และนำไปใช้ประโยชน์ในการเช่า ทำการค้า ประกอบอุตสาหกรรม ให้ญาติพ่อแม่หรือผู้อื่นอยู่อาศัย

☞ ผู้มีหน้าที่ชำระภาษี ได้แก่ เจ้าของทรัพย์สินหรือผู้รับมอบอำนาจ

☞ ขั้นตอนการชำระภาษี

★ เจ้าของทรัพย์สินมีหน้าที่ยื่นแบบพิมพ์เพื่อแจ้งรายการทรัพย์สิน (แบบ ภ.ร.ด.2) ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ ภายในเดือนมกราคม – กุมภาพันธ์ ของทุกปี

★ ผู้ใดไม่ยื่นแบบแสดงรายการต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายในเวลาที่กำหนด มีความผิดตามมาตรา 46 ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 200 บาท และเรียกเก็บย้อนหลังได้ไม่เกิน 10 ปี

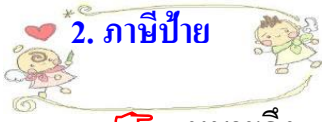
★ ผู้ใดไม่ยื่นแบบแสดงรายการหรือไม่ถูกต้องตามความเป็นจริงไม่สมบูรณ์ มีความผิดต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 6 เดือนหรือทั้งจำทั้งปรับ และเรียกเก็บภาษีย้อนหลังได้ไม่เกิน 5 ปี

☞ การชำระภาษี

★ ภายใน 30 วัน นับแต่รับทราบผลการประเมิน หากชำระภาษีเกินกำหนดต้องเสียเงินเพิ่ม ตามอัตราดังต่อไปนี้

ภายใน 1 เดือน	เพิ่ม	2.5 %	ของค่าภาษี
ภายใน 2 เดือน	เพิ่ม	5 %	ของค่าภาษี
ภายใน 3 เดือน	เพิ่ม	7.5 %	ของค่าภาษี
เกินกว่า 3 เดือน	เพิ่ม	10 %	ของค่าภาษี

☞ การอุทธรณ์ภาษี หากผู้รับประเมินไม่พอใจผลการประเมินให้ยื่นคำร้องอุทธรณ์ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแบบแจ้งการประเมิน



2. ภาษีป้าย

หมายถึง ภาษีที่จัดเก็บจากป้ายแสดงชื่อ ยี่ห้อ หรือเครื่องหมายที่ใช้ในการประกอบการค้า หรือประกอบกิจการอื่น เพื่อหารายได้ ไม่ว่าจะแสดงหรือโฆษณา ที่วัตถุใดๆ ด้วยอักษร ภาพ หรือ เครื่องหมายที่เขียนแกะสลัก จารึกหรือทำให้ปรากฏด้วยวิธีอื่น

ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้าย

★ เจ้าของป้าย

★ ในกรณีที่ไม่มีผู้อื่นยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย หรือเมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ไม่อาจ หาตัวเจ้าของป้ายได้ให้ถือว่าผู้ครอบครองป้ายนั้นเป็นผู้เสียภาษีป้าย ถ้าไม่อาจหาตัวผู้ครอบครองป้ายนั้น ได้ ให้ถือว่าเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือที่ดินที่ป้ายนั้นติดตั้งหรือแสดงอยู่เป็นผู้มีหน้าที่เสียภาษี ป้ายตามลำดับ

กำหนดระยะเวลายื่นแบบ

★ ระหว่างเดือนมกราคม – มีนาคม ของทุกปี สำหรับป้ายใหม่ให้ยื่นแบบและชำระเงิน ภายใน 15 วัน นับแต่ติดตั้งป้ายนั้นๆ การยื่นแบบเกินกำหนดจะต้องเสียเงินเพิ่ม 10 % ของค่าภาษี

ประเภทป้าย ป้ายมี 3 ประเภท

★ ประเภทที่ 1 ป้ายที่มีข้อความภาษาไทยล้วน อัตรา 3 บาท ต่อ 500 ตร.ซม.

★ ประเภทที่ 2 ป้ายที่มีข้อความภาษาไทยปนเครื่องหมายหรือภาษาต่างประเทศ อัตรา 20 บาท ต่อ 500 ตร.ซม.

★ ประเภทที่ 3 ก. หมายถึงป้ายที่มีข้อความภาษาต่างประเทศหรือเครื่องหมาย

★ ประเภทที่ 3 ข. หมายถึงป้ายที่มีข้อความภาษาไทยบางส่วนหรือทั้งหมดอยู่ได้ หรือต่ำกว่าภาษาต่างประเทศ

ป้ายประเภท 3 ก., 3 ข. อัตรา 40 บาท ต่อ 500 ตร.ซม.

ป้ายใดคำนวณได้ต่ำกว่า 200 บาท ให้คิด 200 บาทต่อป้าย

การอุทธรณ์

★ ผู้มีหน้าที่เสียภาษีได้รับแจ้งการประเมินแล้วเห็นว่าไม่ถูกต้อง ให้ยื่นคำร้อง อุทธรณ์ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งการประเมิน

ภาษีป้าย หมายถึง ป้ายที่มีข้อความ 1 ด้าน

หากไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายมีโทษ ปรับ 5,000 – 50,000 บาท

3.การขอใบอนุญาตให้ประกอบกิจการค้าซึ่งเป็นที่น่ารังเกียจหรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

👉 หมายถึง การค้าซึ่งกำหนดให้ควบคุมตามพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535 มาตรา 89 เรื่องการควบคุมการค้าซึ่งเป็นที่น่ารังเกียจหรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ เช่น กิจการที่เกี่ยวกับการเลี้ยงสัตว์ , กิจการเกี่ยวกับยานยนต์ เครื่องจักรหรือเครื่องจักรกล , กิจการเกี่ยวกับเวชภัณฑ์ อุปกรณ์การแพทย์ เครื่องสำอาง ผลิตภัณฑ์ชำระล้าง , กิจการเกี่ยวกับโลหะหรือแร่ , กิจการเกี่ยวกับไม้ , กิจการเกี่ยวกับปิโตรเลียม ถ้ายหิน สารเคมี , กิจการอื่น เช่น การสะสมวัตถุหรือสิ่งของที่ชำรุด ใช้น้ำแล้ว หรือเหลือใช้ เป็นต้น

👉 ผู้มีหน้าที่เสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาตให้ประกอบกิจการค้าซึ่งเป็นที่รังเกียจหรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

★ เจ้าของกิจการ

👉 ขั้นตอนการขออนุญาต

★ เจ้าของกิจการยื่นคำร้องต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

★ เจ้าพนักงานออกไปตรวจสอบสถานที่ถ้าเห็นว่าการปฏิบัติงานจัดสถานที่สำหรับประกอบกิจการค้านั้นเป็นไปตามเงื่อนไขอันเกี่ยวกับสุขลักษณะตามข้อบังคับ

★ เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาอนุญาตแล้ว จะออกใบอนุญาตและเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากเจ้าของกิจการค้าตามอัตราค่าธรรมเนียม

★ หากเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่าเจ้าของกิจการยังจัดสถานที่ไม่ถูกสุขลักษณะจะมีคำสั่งให้แก้ไข แต่ถ้าหากไม่ปฏิบัติตามคำสั่งจะดำเนินการเปรียบเทียบปรับจนกว่าจะแก้ไขให้ถูกต้องจึงจะออกใบอนุญาต

👉 กำหนดระยะเวลายื่นคำร้องขอออกใบอนุญาต

★ ผู้ประกอบกิจการควรยื่นคำร้องในช่วงเดือนตุลาคม - ธันวาคม ของทุกปี เพื่อออกใบอนุญาตประกอบกิจการค้าในปีต่อไป

★ ใบอนุญาตที่ออกให้จะสิ้นสุดในวันที่ 31 ธันวาคม แห่งปีที่ยื่นขอออกใบอนุญาต

👉 บทกำหนดโทษ

★ ผู้ใดประกอบการค้าที่ควบคุมโดยมิได้รับอนุญาตต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 100 บาท และศาลมีคำสั่งห้ามมิให้ประกอบกิจการค้านั้นต่อไป

★ ผู้ได้รับอนุญาตแล้วแต่ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 50 บาท และอาจถูกสั่งพักใช้หรือเพิกถอนอนุญาตได้