



คู่มือการให้บริการ E-SERVICE

เทศบาลตำบลพวา อำเภอแก่งหางแมว
จังหวัดจันทบุรี

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

☎ 0-3949-0425
📍 สำนักงานเทศบาลตำบลพวา



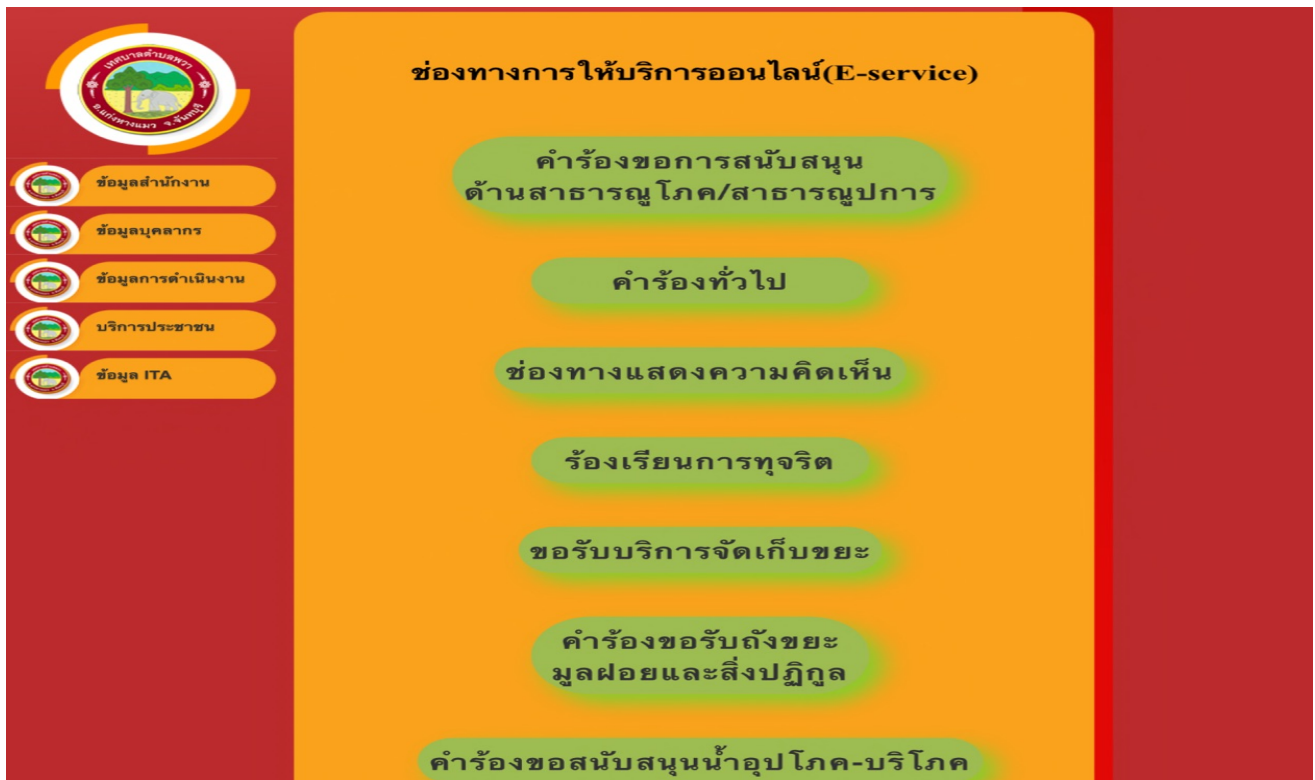
ขั้นตอนที่ ๑ เข้าสู่หน้าเว็บไซต์เทศบาลตำบลพวา www.pawa.go.th

The screenshot shows the homepage of the Pawa Municipality website. At the top, there is a header with a photo of a man in a white uniform, contact information (phone: 091-041-1872, website: www.pawa.go.th), and a list of services: วัตถุประสงค์ (Objectives), แบบสอบถาม (Questionnaire), รางวัล (Awards), and รับเรื่องราวร้องทุกข์ (Receive complaints). Below the header, there is a section for "กิจกรรมเด่นเทศบาล" (Municipality's Highlighted Activities) with a slide show image placeholder. To the left, there is a sidebar with navigation links: ข้อมูลสำนักงาน (Office Information), ข้อมูลบุคลากร (Personnel Information), ข้อมูลการดำเนินงาน (Work Information), บริการประชาชน (Public Service), and ข้อมูล ITA (ITA Information). Below the sidebar, there is a login section titled "ระบบสมาชิก" (Member System) with fields for Username and Password. To the right, there is a section for "ช่องทางในการตอบแบบวิธีการรับรู้" (Channels for receiving information) with a QR code and a man in a suit. Below this, there is a QR code for LINE and a Facebook link. At the bottom, there is a section for "ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต" (Channels for reporting corruption).

ขั้นตอนที่ ๒ คลิกไปที่แบนเนอร์อีเซอร์วิส ขอรับบริการออนไลน์สำหรับประชาชน
จะอยู่ที่แถบด้านขวาของหน้าเว็บไซต์

This screenshot shows the same website as the previous one, but with a yellow box highlighting the "E-service" banner in the bottom right corner. A red arrow points from the "E-service" banner to the "E-service" text in the banner. The banner also includes a QR code and the text "คลิกไปที่แบนเนอร์ E-service".

ขั้นตอนที่ ๓ เมื่อคลิกไปที่แบนเนอร์ E-service ให้เลือกแบนเนอร์ที่ต้องการรับบริการ



หมายเหตุ : ช่องทางการให้บริการออนไลน์ E-service

- คำร้องขอรับ สนับสนุน ด้านสาธารณูปโภค/สาธารณูปการ
- คำร้องทั่วไป
- ช่องทางการแสดงความคิดเห็น
- ร้องเรียนการทุจริต
- ขอรับบริการจัดการขยะ
- คำร้องขอรับถังขยะมูลและสิ่งปฏิกูล
- คำร้องขอสนับสนุนน้ำอุปโภค - บริโภค

ขั้นตอน คำร้องขอ ขอสนับสนุนด้านสาธารณูปโภค/สาธารณูปการ

ส่วนที่1 : วันที่ ส่วนที่2 : ชื่อ - สกุล ส่วนที่3 : เบอร์โทรติดต่อ ส่วนที่4 : กรอกรายละเอียดที่จะขอรับบริการ

คำร้องขอการสนับสนุนด้านสาธารณูปโภค/สาธารณูปการ

คลิกเลือก : วันที่

วันที่ : *

ชื่อ-สกุล : *

คลิก : ชื่อ-สกุล

คลิก : เบอร์ติดต่อ

▶ เบอร์ติดต่อ : *

เรื่อง : *

รายละเอียด : *

ขอรับการสนับสนุนน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค

✓ ขอรับการสนับสนุนน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค

ขอรับการสนับสนุนซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ

ขอรับการสนับสนุนซ่อมถนน

ขอรับการสนับสนุนน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค

เอกสารไฟล์แนบ:
(อัปโหลดภาพถ่ายบัตรประชาชน เป็นไฟล์ภาพหรือ pdf ก็ได้)

รูปที่ 1 เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์

รูปที่ 2 เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์

รูปที่ 3 เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์

รูปที่ 4 เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์

รูปที่ 5 เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์

แนบเอกสารที่ใช้ประกอบ รูปถ่ายบัตร

- สำเนาบัตรประชาชนพร้อมเซ็นรับรอง

- สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมเซ็นรับรอง

กรุณาป้อนข้อมูล * ให้ครบทุกช่อง

หมายเหตุ : เอกสารประกอบคำขอ

- 1. ขอรับการสนับสนุนน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค
 - สำเนาบัตรประชาชนพร้อม เซนต์สำเนา
- 2. ขอรับการสนับสนุนซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ
 - สำเนาบัตรประชาชนพร้อม เซนต์สำเนา
 - สำเนาทะเบียนบ้านพร้อม เซนต์สำเนา
 - ภาพถ่ายประกอบ (ถ้ามี)
- 3. ขอรับการสนับสนุนซ่อมถนน
 - สำเนาบัตรประชาชนพร้อม เซนต์สำเนา
 - สำเนาทะเบียนบ้านพร้อม เซนต์สำเนา
 - ภาพถ่ายประกอบ (ถ้ามี)

กรอกรหัสและกดยืนยัน

ป้อนรหัสยืนยัน :

396151



บันทึก

ขั้นตอน คำร้องทั่วไป

ส่วนที่ 1 กรอกวันเดือนปี ส่วนที่ 2 กรอกชื่อเรื่องการเขียนคำร้อง ส่วนที่ 3 กรอกข้อมูลส่วนตัว
ชื่อ-สกุล อายุ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์
ส่วนที่ 4 เอกสารที่ใช้ในการเขียนคำร้อง สำเนาบัตรประชาชนพร้อมเซ็นรับรอง
ส่วนที่ 5 กรอกเลขรหัสที่แสดงและกดบันทึก

คำร้องทั่วไป

ส่วนที่ 1 วัน เดือน ปี

28 ◀ ▶ เมษายน ▶ 2568 ▶

ส่วนที่ 2 เรื่องที่ต้องการเขียนคำร้อง

เรื่อง *

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพวา

ด้วยข้าพเจ้า * ☒ นาย/ ☐ นาง/ ☐ นางสาว/ * อายุ * ปี
อยู่บ้านเลขที่ * ถนน หมู่ที่ * ตำบลพวา อำเภอแก่งหางแมว จังหวัด
จันทบุรี
เบอร์โทรศัพท์ * อีเมล

ขอยื่นคำร้องเรื่อง *

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ส่วนที่ 4 เอกสารประกอบในการเขียนคำร้อง

เอกสารประกอบ 1 *

เอกสารประกอบ 2 *

เอกสารประกอบ 3

อื่นๆ *

อื่นๆ *

- สำเนาบัตรประชาชนพร้อมเซ็นรับรอง

- สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมเซ็นรับรอง

(หมายเหตุ : * ช่องที่มีเครื่องหมายดอกจันต้องใส่ข้อมูลให้ครบ หากใส่ไม่ครบถ้วนจะไม่สามารถส่ง
ข้อมูลได้)

ป้อนรหัสยืนยัน :

281469

บันทึก

ส่วนที่ 5 กรอกรหัสที่แสดงและกดบันทึก

ขั้นตอน ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น

ส่วนที่ 1 ชื่อ-สกุล ส่วนที่ 2 อายุ ส่วนที่ 3 เพศ ส่วนที่ 4 อาชีพ ส่วนที่ 5 เบอร์โทรศัพท์
ส่วนที่ 6 อีเมล ส่วนที่ 7 ที่อยู่ ส่วนที่ 8 ข้อความที่จะแสดงความคิดเห็น
ส่วนที่ 9 กรอกรหัสยืนยัน

ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น



ส่วนที่ 1 ชื่อ-สกุล

ชื่อ-สกุล :*

อายุ :*

ส่วนที่ 2 อายุ

ส่วนที่ 3 อายุ

เพศ :* ☒ ชาย ☐ หญิง

อาชีพ :*

ส่วนที่ 4 อาชีพ

เบอร์โทรศัพท์ :*

ส่วนที่ 5 เบอร์โทรศัพท์

ส่วนที่ 6 อีเมล

อีเมล :*

ที่อยู่ :*

บ้านเลขที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

ส่วนที่ 7 ที่อยู่ บ้านเลขที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด

ข้อความ :*

ส่วนที่ 8 ข้อความที่จะแสดงความคิดเห็น

1. กรุณาป้อนข้อมูล * ให้ครบทุกช่อง
 2. กรุณาใช้คำที่สุภาพและไม่เป็นการหมิ่นประมาท ใส่ร้ายผู้อื่น
 3. ทางทีมงานขอสงวนสิทธิ์ในการลบข้อความไม่เหมาะสมใดๆ โดยมีต้องแจ้งล่วงหน้า
- **รายละเอียดและชื่อของท่านจะไม่ถูกเปิดเผย
ข้าพเจ้าขอยืนยันข้อความและยอมรับเงื่อนไขทุกข้อ
(กรุณาพิมพ์ให้เหมือนภาพ)

ส่วนที่ 9 กรอกรหัสยืนยัน

ป้อนรหัสยืนยัน :

542344



บันทึก

ขั้นตอน แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่

ข้อมูลผู้กล่าวหาเรื่องเรียน

ส่วนที่ 1 ชื่อ-นามสกุล ส่วนที่ 2 เลขบัตรประชาชน ส่วนที่ 3 ที่อยู่ ส่วนที่ 4 อีเมล ส่วนที่ 5 เบอร์โทรศัพท์

ข้อมูลผู้ถูกกล่าวหาเรียน

ส่วนที่ 6 ชื่อ-นาม-สกุล ส่วนที่ 7 ตำแหน่ง ส่วนที่ 8 สังกัดหน่วยงาน

ส่วนที่ 9 รายละเอียดในการร้องเรียนการทุจริตของ ส่วนที่ 10 กรอกรหัสยืนยัน

แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของเจ้าหน้าที่

ข้อมูลของผู้กล่าวหาเรื่องเรียน

ส่วนที่ 1 ชื่อ-นามสกุล

ชื่อ-นามสกุล :*

เลขบัตรประชาชน :*

ส่วนที่ 3 ที่อยู่

ที่อยู่ :*

อีเมล :

เบอร์โทรศัพท์ :

ส่วนที่ 2 เลขบัตรประชาชน

ส่วนที่ 4 อีเมล

ส่วนที่ 5 เบอร์โทรศัพท์

ข้อมูลของผู้ถูกกล่าวหาเรื่องเรียน

ส่วนที่ 6 ชื่อ-นามสกุล

ส่วนที่ 7 ตำแหน่ง

ส่วนที่ 8 สังกัดหน่วยงาน

จังหวัด : ---เลือกจังหวัด/สถานที่เกิดเหตุ---

รายละเอียด :*

ส่วนที่ 9 รายละเอียดในการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่

1. กรุณาป้อนข้อมูล * ให้ครบทุกช่อง

2. กรุณาใช้คำที่สุภาพและไม่เป็นการหมิ่นประมาท ใส่ร้ายผู้อื่น

3. ทางทีมงานขอสงวนสิทธิ์ในการลบข้อความไม่เหมาะสมใดๆ โดยมีต้องแจ้งล่วงหน้า

**รายละเอียดและชื่อของท่านจะไม่ถูกเปิดเผย

ข้าพเจ้าขอยืนยันข้อความและยอมรับเงื่อนไขทุกข้อ

กรุณาพิมพ์ให้เหมือนภาพ)

ส่วนที่ 10 กรอกรหัสยืนยัน

ป้อนรหัสยืนยัน : 984192

บันทึก

ขั้นตอน แบบถึงขยะและสิ่งปฏิกูล

ส่วนที่ 1 วันเดือนปี ส่วนที่ 2 ข้อมูลส่วนตัว ส่วนที่ 3 เอกสารที่ใช้ประกอบ

สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมเซ็นรับรอง

สำเนาบัตรประชาชนพร้อมเซ็นรับรอง

เป็นไฟล์ PDF หรือไฟล์ภาพ

แบบขอรับถังขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล

ส่วนที่ 1 วัน เดือน ปี

28

เมษายน

2568

เรื่อง ขอรับถังขยะ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพวา

ส่วนที่ 2 กรอกข้อมูลส่วนตัว

ด้วยข้าพเจ้า * ☒ นาย/ ☐ นาง/ ☐ นางสาว/ ☐ หน่วยงาน * อายุ * ปี

อยู่บ้านเลขที่ * ถนน หมู่ที่ * ตำบลพวา อำเภอแก่งหางแมว จังหวัดจันทบุรี มีความประสงค์ที่จะรับถังขยะมูลฝอยฯ จาก องค์การบริหารส่วนตำบลพวา เพื่อนำไปใช้ประโยชน์สำหรับรองรับถังขยะมูลฝอยฯ จาก องค์การบริหารส่วนตำบลพวา เพื่อนำไปใช้ประโยชน์สำหรับรองรับขยะมูลฝอยฯ ตามที่ได้แสดงความจำนงไว้ ในแบบสำรวจความต้องการถังขยะ โดยมีความประสงค์จะขอรับถังขยะจำนวน * ถัง

สำหรับบ้านเลขที่ * หมู่ที่ * ตำบลพวา อำเภอแก่งหางแมว จังหวัดจันทบุรี พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารเพื่อขอรับถังขยะ ดังนี้

- 1.สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน * ฉบับ
- 2.สำเนาบัตรประชาชน จำนวน * ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา

สำเนาทะเบียนบ้าน * ไม่ได้เลือกไฟล์
(อัปโหลดภาพถ่ายบัตรประชาชน เป็นไฟล์ภาพ หรือ pdfก็ได้)

สำเนาบัตรประชาชน * ไม่ได้เลือกไฟล์
(อัปโหลดภาพถ่ายบัตรประชาชน เป็นไฟล์ภาพ หรือ pdfก็ได้)

เอกสารประกอบ 1 ไม่ได้เลือกไฟล์

เอกสารประกอบ 2 ไม่ได้เลือกไฟล์

เอกสารประกอบ 3 ไม่ได้เลือกไฟล์

(หมายเหตุ : * ช่องที่มีเครื่องหมายดอกจันต้องใส่ข้อมูลให้ครบ หากใส่ไม่ครบถ้วนจะไม่สามารถส่งข้อมูลได้)

ส่วนที่ 4 กรอกรหัสยืนยัน

ป้อนรหัสยืนยัน :

255349

ส่วนที่ 3 เอกสารที่ใช้แนบ

- สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมเซ็นรับรอง
- สำเนาบัตรประชาชนพร้อมเซ็นรับรอง
- *** เป็นไฟล์pdf หรือ เป็นไฟล์ภาพ

ขั้นตอนแบบคำร้องขอสนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค

ส่วนที่ 1 วันเดือนปี ส่วนที่ 2 ชื่อ-นามสกุล ส่วนที่ 3 บ้านเลขที่ ส่วนที่ 4 เบอร์โทรศัพท์และอีเมล
ส่วนที่ 5 จำนวนคนในครัวเรือน ส่วนที่ 6 ระบุความประสงค์ในการใช้น้ำ ส่วนที่ 7 ระบุภาระในการใส่น้ำ
ส่วนที่ 8 กรอกรหัสยืนยัน

แบบคำร้องขอสนับสนุนน้ำอุปโภค-บริโภค

ส่วนที่ 1 วัน เดือน ปี

ที่ :

28

เมษายน

2568

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์สนับสนุนน้ำอุปโภค-บริโภค

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพวา

ส่วนที่ 2 ชื่อ-นามสกุล

ข้าพเจ้า * ☒ นาย/ ☐ นาง/ ☐ นางสาว *

อยู่บ้านเลขที่ : *

ส่วนที่ 3 บ้านเลขที่

หมู่ที่ : *

* ตำบลพวา อำเภอแก่งหางแมว จังหวัดจันทบุรี

เบอร์โทรศัพท์ : *

ส่วนที่ 4 เบอร์โทรศัพท์และ อีเมล

อีเมล : *

จำนวนผู้อยู่อาศัยในครัวเรือน : *

ส่วนที่ 5 จำนวนผู้อยู่อาศัยในครัวเรือน

มีความประสงค์ของใช้น้ำเพื่อ : *

ส่วนที่ 6 ระบุมีความประสงค์การใช้งาน

ชนิดของภาระที่บรรจุน้ำ : *
(ระบุประเภท เช่น ถัง, โอ่ง, แท็งค์
และจำนวน)

ส่วนที่ 7 ระบุชนิดของภาระที่บรรจุน้ำ

(หมายเหตุ : * ช่องที่มีเครื่องหมายดอกจันต้องใส่ข้อมูลให้ครบ หากใส่ไม่ครบถ้วนจะไม่สามารถส่งข้อมูลได้)

โดยขอรับรองว่าข้าพเจ้ามีความเดือดร้อนจากการขาดแคลนน้ำอุปโภค-บริโภค และข้าพเจ้าได้ตรวจสอบสภาพของภาระที่บรรจุน้ำว่าอยู่ในสภาพใช้งานได้ดีไม่ชำรุดเสียหายประการใด

ป้อนรหัสยืนยัน :

ส่วนที่ 8 กรอกรหัสยืนยัน

643761

บันทึก

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม



0-3949-0425



สำนักงานเทศบาลตำบลพวา

